



# COMUNE DI ARSAGO SEPRIO

## Provincia di Varese

PROVINCIA DI VARESE

p.zza XXV Aprile, 1 C.F. /P.IVA 00561120122

tel 0331 299926 – fax 0331 769540

mail: [comunediarsagoseprio@legalmail.it](mailto:comunediarsagoseprio@legalmail.it)

### **Avviso esplorativo di mobilità per la copertura di n. 1 posti di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex Cat. “C”) - a tempo pieno ed indeterminato - scadenza 04/12/2025**

In esecuzione della determinazione ..... del ..... si rende noto che il Comune di Arsago Seprio intende verificare la possibilità di procedere alla copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex Cat. “C”) da assegnare all’Area Tecnica mediante passaggio diretto di personale appartenente alla medesima categoria di servizio presso Enti del comparto Regioni/Autonomie Locali ovvero in altre Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, secondo quanto di seguito riportato.

#### **ART. 1 - DESCRIZIONE DEL POSTO DA COPRIRE**

1. il Comune di Arsago Seprio intende effettuare la ricerca di personale per la copertura di un posto per il profilo professionale di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex Cat. “C”), di cui al sistema di classificazione del vigente CCNL funzioni locali, a tempo indeterminato e orario pieno, mediante procedura di mobilità volontaria tra amministrazioni ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001.
2. Il settore di destinazione è il seguente: area tecnica, comprendente i servizi opere pubbliche e manutenzioni, edilizia privata, protezione civile e sportello unico per le attività produttive

#### **ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

1. L’avviso è rivolto ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, appartenenti alle amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, che siano inquadrati nella categoria e profilo professionale corrispondenti al posto che si intende ricoprire e che possiedano la professionalità ed i requisiti specifici relativi al posto, così come segue:
  - Essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001;
  - Essere inquadrato nell’Area degli istruttori (ex categoria giuridica C) e profilo professionale corrispondente per contenuto lavorativo, formazione, abilitazioni e competenze richieste (da valutarsi ad insindacabile giudizio dell’Amministrazione) a quello oggetto della presente procedura, purché riconducibile alla stessa area professionale;
  - Possesso del titolo di studio di accesso al profilo professionale di appartenenza;
  - Non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità, né avere procedimenti disciplinari in corso;
  - Idoneità sotto il profilo psico-fisico, senza limitazioni alcuna, all’espletamento delle mansioni da svolgere e inerenti il profilo professionale oggetto della procedura, già accertata ovvero da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell’Ente, secondo la vigente normativa;
  - Possesso della patente B o superiori;
  - Non essere stato destituito o dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi degli artt 85 e

127 del D.P.R. n. 3/1957 ovvero non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni del C.C.N.L. relativi ai diversi comparti pubblici;

• Assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'articolo 35-bis del D.Lgs. nr 165/2001.

2. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione. Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs.11.04.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni.

### **ART. 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

1. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta esclusivamente attraverso la procedura telematica del portale "InPA" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> attraverso i seguenti passaggi:
  - a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
  - b) compilazione on line del proprio curriculum vitae;
  - c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
  - d) compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti;
  - e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il pulsante "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e Invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).
2. La domanda dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre il giorno 04 dicembre 2025. Oltre questo termine il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso di invio.
3. E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale "InPA", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza, dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. E' cura, pertanto, del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti mediante PEC all'indirizzo [comunediarsagoseprio@legalmail.it](mailto:comunediarsagoseprio@legalmail.it)
5. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo DPR, in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

### **ART. 4 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

1. Le domande pervenute saranno esaminate da Commissione appositamente nominata, che provvederà alla verifica di ammissione, anche richiedendo ai candidati le eventuali integrazioni e/o correzioni necessarie, da rendersi entro un termine perentorio.
2. Qualora lo si ritenga opportuno, sarà possibile effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese nelle domande di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. I candidati ammessi saranno avvisati delle date e degli orari di svolgimento del colloquio valutativo, mediante comunicazione individuale agli indirizzi di posta elettronica certificata o ordinaria indicati nelle domande di partecipazione. Gli esclusi dalla procedura saranno avvisati con comunicazione individuale.



2. Il trasferimento sarà, in seguito, disposto con provvedimento del medesimo Responsabile di Servizio, previa verifica di tutti i requisiti previsti dal CCNL e dall'avviso.
3. In particolare, l'assunzione sarà subordinata alla definizione della data di trasferimento concordata con l'Amministrazione di appartenenza, da fissare entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Arsago Seprio, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa e di procedere allo scorrimento degli idonei qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.
4. L'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione verrà effettuato prima di procedere alla eventuale assunzione.
5. Il candidato eventualmente selezionato sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro per trasferimento per mobilità volontaria alle dipendenze del Comune di Arsago Seprio ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie locali.
6. Il dipendente trasferito per mobilità conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento, acquisiti fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata.
7. Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova, purché sia già stato superato presso l'Amministrazione di provenienza.
8. All'atto dell'assunzione il Comune acquisirà dall'Amministrazione di provenienza gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del dipendente.

#### **ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI**

1. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arsago Seprio, rappresentato dal Sindaco pro tempore. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Maurizio Lanaro. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura, come individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.
2. L'Ente assicura la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dai candidati, nel rispetto del Codice della Privacy, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, GDPR), della legge e dei regolamenti.
3. I dati personali forniti, compresi quelli sensibili e giudiziari, saranno raccolti presso il Comune di Arsago Seprio per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno comunicati alla Commissione per l'espletamento della procedura di mobilità. I dati strettamente necessari per rendere conoscibile l'esito della procedura verranno pubblicati ai sensi dell'art. 15, comma 6-bis, del D.P.R. n. 487/1994, con modalità che garantiscano in ogni caso la riservatezza dei dati sensibili, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute.
4. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura relativa alla richiesta.

#### **ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il Comune di Arsago Seprio si riserva la facoltà di interrompere la procedura in qualsiasi fase, in caso di necessità o opportunità, e di non dare corso all'assunzione.
2. È fatta salva, in particolare, la facoltà per l'amministrazione di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o di non dar corso alla assunzione qualora nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.
3. La partecipazione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso, nonché delle norme regolamentari dell'Ente, applicabili sia nel corso del procedimento che in fase di assunzione.
4. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e lo sviluppo professionale, nel rispetto della Legge n. 125/1991 e del D.Lgs. n. 165/2001.
5. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi della legge 241/90 e

s.m.i.

6. Per eventuali richieste di chiarimenti e informazioni, gli aspiranti possono inviare un messaggio di posta elettronica all'indirizzo: [segreteria@comune.arsagoseprio.va.it](mailto:segreteria@comune.arsagoseprio.va.it)
7. Il presente avviso è disponibile anche sul sito internet del Comune di Arsago Seprio - amministrazione trasparente, sezione bandi di concorso.

Arsago Seprio, li 04/11/2025



# COMUNE DI ARSAGO SEPRIO

## Provincia di Varese

PROVINCIA DI VARESE  
p.zza XXV Aprile, 1 C.F. /P.IVA 00561120122  
tel 0331 299926 – fax 0331 769540  
mail: [comunediarzagoseprio@legalmail.it](mailto:comunediarzagoseprio@legalmail.it)

## PROCEDURE SELETTIVE DEL PERSONALE INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche “Regolamento UE” o “GDPR”), il Comune di Arsago Seprio fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell’ambito della presente procedura.

### **Finalità del trattamento**

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati dal Comune di Arsago Seprio per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti da leggi e Regolamenti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, in particolare, ai fini della verifica dei requisiti di ammissione e ai titoli dichiarati.

I dati forniti dai candidati vengono acquisiti dal Comune di Arsago Seprio per fini connessi alla procedura selettiva.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

I dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Arsago Seprio saranno trattati ai soli fini dell’espletamento della selezione e, successivamente, all’instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Nell’eventualità in cui i dati richiesti non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alla partecipazione alla procedura selettiva.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all’art.10 Regolamento UE, iii) “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”) di cui all’art. 9 del Regolamento UE limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa ai fini della partecipazione alla selezione.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Arsago Seprio in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell’Area Amministrativa del Comune di Arsago Seprio che cura il procedimento di selezione, da personale di altri uffici del medesimo ente che svolgeranno attività varie anche per l’eventuale tutela in giudizio, nonché da soggetti esterni limitatamente alla eventuale procedura automatizzata di fasi della selezione;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di selezione nei limiti consentiti dalla normativa vigente;
- comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

L’esito della selezione sarà diffuso tramite il sito internet [www.comune.arsagoseprio.va.it](http://www.comune.arsagoseprio.va.it)

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (D. Lgs. n. 33/2013), il candidato prende atto a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.comune.arsagoseprio.va.it](http://www.comune.arsagoseprio.va.it) sezione "Amministrazione Trasparente".

#### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali dei candidati verranno conservati per tutto il tempo necessario alla gestione amministrativa della procedura, fermo restando che, salvo contenzioso, decorsi dieci anni dalla conclusione della procedura si procederà alla cancellazione.

Per il candidato idoneo assunto presso il Comune di Arsago Seprio i dati saranno conservati nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

#### **Diritti del candidato**

Al candidato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE.

In particolare, egli ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, il candidato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata all'indirizzo [dpo@comune.arsagoseprio.va.it](mailto:dpo@comune.arsagoseprio.va.it)

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Comune di Arsago Seprio, con sede in Arsago Seprio (VA), 21010, Piazza XXV Aprile 1, nella persona del Sindaco pro-tempore che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD). Il titolare può essere contattato tramite: e-mail: [protocollo@comune.arsagoseprio.va.it](mailto:protocollo@comune.arsagoseprio.va.it); PEC: [comunediaragoseprio@legalmail.it](mailto:comunediaragoseprio@legalmail.it); centralino tel. 0331/299911.

Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Arsago Seprio DPO (Data Protection Officer), può essere contattato al seguente indirizzo email: [dpo@comune.arsagoseprio.va.it](mailto:dpo@comune.arsagoseprio.va.it)